

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (E DIPENDENTI IPOTESI B)

ANNO 2022

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI CUI VENGONO ATTRIBUITI OBIETTIVI IN MODO SPECIFICO, DI GRUPPO O INDIVIDUALE

Soggetto valutato	BRUSSOLO FRANCESCO
Categoria e Profilo professionale	B 4
Settore/Unità organizzativa di riferimento	AREA AMMINISTRATIVA, CONTABILE, SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI
Soggetto Valutatore	GIULIANI PIERANTONIO

Riepilogo Obiettivi

La valutazione finale si tradurrà per ogni singolo obiettivo in una valutazione complessiva in fasce, che tiene conto anche della complessità del risultato da raggiungere, dell'innovatività, dell'impatto sulla realtà di riferimento, sulla soddisfazione effettiva dei bisogni degli utenti finali.

N°	Descrizione	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio (1 * 2)
				A	B	C	D	E	
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
				L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Supporto controlli incompatibilità consiglieri comunali neo eletti	50%							
2	Rendicontazione mensile dei buoni pasto elettronici del personale dipendente	50%							
VALUTAZIONE FINALE									0

Obiettivo 1: Supporto controlli su eventuali incompatibilità degli amministratori comunali neo eletti

Azioni / Attività			Scadenza	% Realizzazione
Raccolta della modulistica relativa alle autodichiarazioni per la verifica delle eventuali incompatibilità degli amministratori neo eletti			collegata alla data fissata per le elezioni	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Predisposizione e compilazione della modulistica da far sottoscrivere agli amministratori neo eletti	valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

Obiettivo 2 - Rendicontazione mensile dei buoni pasto elettronici per il personale dipendente

Azioni / Attività			Scadenza	% Realizzazione
Verifica mensile dei buoni pasto elettronici da assegnare ai dipendenti comunali			entro la prima settimana del mese successivo	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Controllo mensile dei cartellini e verifica dei buoni spettanti ad ogni dipendente comunale	valore assoluto	1		0%
Invio alla ditta fornitrice dell'elenco dei buoni elettronici da accreditare ad ogni dipendente	valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (E DIPENDENTI IPOTESI B)

ANNO 2022

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI CUI VENGONO ATTRIBUITI OBIETTIVI IN MODO SPECIFICO, DI GRUPPO O INDIVIDUALE

Soggetto valutato	CALLEGARI LORETTA
Categoria e Profilo professionale	C
Settore/Unità organizzativa di riferimento	AREA AMMINISTRATIVA, CONTABILE, SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI
Soggetto Valutatore	GIULIANI PIERANTONIO

Riepilogo Obiettivi

La valutazione finale si tradurrà per ogni singolo obiettivo in una valutazione complessiva in fasce, che tiene conto anche della complessità del risultato da raggiungere, dell'innovatività, dell'impatto sulla realtà di riferimento, sulla soddisfazione effettiva dei bisogni degli utenti finali.

N°	Descrizione	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
				A	B	C	D	E	
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	(1 * 2)
				L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Elezioni comunali e Referndum	75%							
2	Monitoraggio scadenza carte d'identita	25%							
VALUTAZIONE FINALE									0

Obiettivo 1- Elezioni Comunali e Referndum

Azioni / Attività'			Scadenza	% Realizzazione
Attività inerenti alle scadenze relative alla tornata elettorale			collegata alla data fissata per le elezioni	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Revisioni straordinarie liste elettorali	Valore assoluto	1		0%
Rilascio certificazioni elettorali sottoscrittori liste	Valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

Obiettivo 2 - Monitoraggio scadenza carte d'identita

Azioni / Attività'			Scadenza	% Realizzazione
Verifica trimestrale carte d'identità in scadenza				100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Stampa elenco maggiorenni con carta d'identità scaduta o in scadenza	Valore assoluto	1		0%
Predisposizione comunicazioni da inviare ai cittadini	Valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (E DIPENDENTI IPOTESI B)

ANNO 2022

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI CUI VENGONO ATTRIBUITI OBIETTIVI IN MODO SPECIFICO, DI GRUPPO O INDIVIDUALE

Soggetto valutato	CARRER LORENA
Categoria e Profilo professionale	D1
Settore/Unità organizzativa di riferimento	AREA AMMINISTRATIVA, CONTABILE, SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI
Soggetto Valutatore	GIULIANI PIERANTONIO

Riepilogo Obiettivi

La valutazione finale si tradurrà per ogni singolo obiettivo in una valutazione complessiva in fasce, che tiene conto anche della complessità del risultato da raggiungere, dell'innovatività, dell'impatto sulla realtà di riferimento, sulla soddisfazione effettiva dei bisogni degli utenti finali.

N°	Descrizione	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio (1 * 2)
				A	B	C	D	E	
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
				L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	ELABORAZIONE E REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO	25%							0
2	ELABORAZIONE E REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO	25%							0
3	ATTIVAZIONE SERVIZIO SOSTITUTIVO DELLA MENSA MEDIANTE BUONI ELETTRONICI	50%							0
VALUTAZIONE FINALE									0

Obiettivo 1 : ELABORAZIONE E REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO

Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Elaborazione del bilancio di fine mandato del sindaco (D.Lgs. N. 149/2011)		entro 90 gg dalla data di scadenza del mandato	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività			0%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo
Elaborazione e redazione del documento mediante la verifica delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato	valore assoluto	1	0%
Pubblicazione nel sito istituzionale della Relazione	valore assoluto	1	0%
Totale % realizzazione Indicatori			0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)			0%

Obiettivo 2 : ELABORAZIONE E REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI INIZIO MANDATO DEL SINDACO

Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Elaborazione del bilancio di inizio mandato del sindaco (art. 4-bis del DLgs. n.149 del 06/09/2011)		entro 90 gg dalla data di inizio del mandato	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività			0%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo
Elaborazione e redazione del documento sulla base del programma elettorale della nuova amministrazione comunale	valore assoluto	1	0%
Pubblicazione nel sito istituzionale della Relazione	valore assoluto	1	0%
Totale % realizzazione Indicatori			0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)			0%

Obiettivo 3: ATTIVAZIONE SERVIZIO SOSTITUTIVO DELLA MENSA MEDIANTE BUONI ELETTRONICI

Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Attivazione del nuovo servizio sostitutivo della mensa per il personale dipendenti tramite i buoni pasto elettronici		30/06/2022	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività			0%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo
Individuazione della ditta fornitrice dei buoni pasto elettronici e completamento dell'iter per l'affidamento della fornitura	valore assoluto	1	0%
Gestione dei rapporti con la ditta fornitrice ed avvio della procedura per l'attivazione delle card elettroniche da assegnare ai dipendenti	valore assoluto	1	0%
Totale % realizzazione Indicatori			0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)			0%

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (E DIPENDENTI IPOTESI B)

ANNO 2022

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI CUI VENGONO ATTRIBUITI OBIETTIVI IN MODO SPECIFICO, DI GRUPPO O INDIVIDUALE

Soggetto valutato	COSENTINO CHRISTIAN
Categoria e Profilo professionale	C1
Settore/Unità organizzativa di riferimento	AREA POLIZIA LOCALE
Soggetto Valutatore	CIAMBOTTI BARBARA

Riepilogo Obiettivi

La valutazione finale si tradurrà per ogni singolo obiettivo in una valutazione complessiva in fasce, che tiene conto anche della complessità del risultato da raggiungere, dell'innovatività, dell'impatto sulla realtà di riferimento, sulla soddisfazione effettiva dei bisogni degli utenti finali.

N°	Descrizione	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
				A	B	C	D	E	
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	(1 * 2)
				L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Contrasto comportamenti incivili ed atti vandalici con ausilio di foto-trappole	50%							
2	Educazione stradale in ambito scolastico	50%							
VALUTAZIONE FINALE									0

Obiettivo 1: Contrasto comportamenti incivili ed atti vandalici con ausilio di foto-trappole

Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione	
Posizionamento di foto-trappole in aree prevalentemente frequentate per ragioni religiose, sportive e ricreative		31/12/2022	100%	
Totale % realizzazione Azioni/Attività			100%	
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Effettuazione sopralluoghi con installazione delle telecamere	valore effettivo	5		0%
Analisi e verifica delle immagini acquisite, identificazione del trasgressore e avvio del procedimento	valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

Obiettivo 2 - Educazione stradale in ambito scolastico

Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione	
Attuazione di un percorso educativo in collaborazione con la scuola		31/12/2022	100%	
Totale % realizzazione Azioni/Attività			100%	
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Predisposizione di materiale didattico a supporto	valore assoluto	1		0%
Incontro teorico con illustrazione delle principali norme e dei pericoli della strada	valore effettivo	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (E DIPENDENTI IPOTESI B)

ANNO 2022

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI CUI VENGONO ATTRIBUITI OBIETTIVI IN MODO SPECIFICO, DI GRUPPO O INDIVIDUALE

Soggetto valutato	DALLA PASQUA MARILENA
Categoria e Profilo professionale	C
Settore/Unità organizzativa di riferimento	AREA AMMINISTRATIVA, CONTABILE, SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI
Soggetto Valutatore	GIULIANI PIERANTONIO

Riepilogo Obiettivi

La valutazione finale si tradurrà per ogni singolo obiettivo in una valutazione complessiva in fasce, che tiene conto anche della complessità del risultato da raggiungere, dell'innovatività, dell'impatto sulla realtà di riferimento, sulla soddisfazione effettiva dei bisogni degli utenti finali.

N°	Descrizione	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
				A	B	C	D	E	
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	(1 * 2)
				L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	RENDICONTAZIONE DELLE SPESE ELETTORALI PER IL RINNOVO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	50%							
2	REVISIONE ED AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELL'ECONOMO COMUNALE	50%							
VALUTAZIONE FINALE									0

Obiettivo 1: RENDICONTAZIONE DELLE SPESE ELETTORALI PER IL RINNOVO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione	
Elaborazione del rendiconto delle spese elettorali effettuate in occasione delle elezioni comunali		collegata alla data fissata per le elezioni	100%	
Totale % realizzazione Azioni/Attività			0%	
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Verifica delle spese effettuate per le elezioni comunali, elaborazione del rendiconto sulla base dei modelli ministeriali e trasmissione alla Prefettura	Valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori			0%	
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)			0%	

Obiettivo 2: REVISIONE ED AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELL'ECONOMO COMUNALE

Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione	
Revisione ed aggiornamento del regolamento dell'Economo Comunale sulla base delle nuove normative introdotte		31/10/2022	100%	
Totale % realizzazione Azioni/Attività			0%	
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Preparazione bozza Regolamento dell'Economo Comunale	Valore assoluto	1		0%
Redazione della delibera di Consiglio Comunale	Valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori			0%	
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)			0%	

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (E DIPENDENTI IPOTESI B)

ANNO 2022

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI CUI VENGONO ATTRIBUITI OBIETTIVI IN MODO SPECIFICO, DI GRUPPO O INDIVIDUALE

Soggetto valutato	DALLA PASQUA MARIO
Categoria e Profilo professionale	D3
Settore/Unità organizzativa di riferimento	AREA TECNICA
Soggetto Valutatore	ELISA SCANFERLA

Riepilogo Obiettivi

La valutazione finale si tradurrà per ogni singolo obiettivo in una valutazione complessiva in fasce, che tiene conto anche della complessità del risultato da raggiungere, dell'innovatività, dell'impatto sulla realtà di riferimento, sulla soddisfazione effettiva dei bisogni degli utenti finali.

N°	Descrizione	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
				A	B	C	D	E	
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	(1 * 2)
				L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Avvio del percorso di digitalizzazione pratiche edilizie	50%							
2	Rilievo e redazione grafica dell'edificio comunale denominato "Ex Macello" e controllo lavori relativi alle opere da realizzare per l'utilizzo dell'edificio a magazzino comunale	50%							
VALUTAZIONE FINALE									0

Obiettivo 1 - Digitalizzazione delle pratiche edilizie

Azioni / Attività'		Scadenza	% Realizzazione
Avvio della procedura di digitalizzazione mediante scanner delle pratiche edilizie		31/12/222	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività			100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo
Attività di scannerizzazione delle pratiche edilizie	Valore effettivo	80	
Totale % realizzazione Indicatori			0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)			0%

Obiettivo 2 - Rilievo e redazione dell'edificio comunale denominato "Ex Macello" e controllo dei relativi lavori da realizzare per l'utilizzo dell'edificio a magazzino comunale

Azioni / Attività'		Scadenza	% Realizzazione
Rilievo e redazione grafica dell'Edificio di proprietà comunale denominato "ex Macello", nonché controllo sui lavori da realizzare presso l'immobile al fine dell'utilizzo di magazzino comunale		31/12/2022	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività			100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo
Verifiche, elaborazione dei rilievi e controllo dei lavori delle imprese	Valore assoluto	1	
Totale % realizzazione Indicatori			0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)			0%

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (E DIPENDENTI IPOTESI B)

ANNO 2022

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI CUI VENGONO ATTRIBUITI OBIETTIVI IN MODO SPECIFICO, DI GRUPPO O INDIVIDUALE

Soggetto valutato	LUCA PRAVATO
Categoria e Profilo professionale	B1
Settore/Unità organizzativa di riferimento	AREA TECNICA
Soggetto Valutatore	ELISA SCANFERLA

Riepilogo Obiettivi

La valutazione finale si tradurrà per ogni singolo obiettivo in una valutazione complessiva in fasce, che tiene conto anche della complessità del risultato da raggiungere, dell'innovatività, dell'impatto sulla realtà di riferimento, sulla soddisfazione effettiva dei bisogni degli utenti finali.

N°	Descrizione	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio (1 * 2)
				A	B	C	D	E	
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
				L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Intervento di sgombero materiali dall'edificio denominato "Ex Macello"	50%							
2	Sostituzione di tutte le luci della sede comunale con lampade a Led	50%							
VALUTAZIONE FINALE									0

Obiettivo 1 - Intervento di sistemazione edificio denominato "ex Macello"

Azioni / Attività			Scadenza	% Realizzazione
Interventi volti allo sgombero del materiale depositato all'interno dell'edificio comunale denominato "Ex Macello" finalizzati alle opere da realizzare per l'utilizzo dell'edificio a magazzino comunale.			31/12/2022	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Sgombero e relativo smaltimento del materiale presente	Valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

Obiettivo 2 - Sostituzione di tutte le luci della sede municipale con lampade a Led

Azioni / Attività			Scadenza	% Realizzazione
Sostituzione di tutte le luci della sede municipale con lampade a Led			31/12/2022	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Sostituzione lampade e smaltimento delle lampade vecchie	Valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (E DIPENDENTI IPOTESI B)

ANNO 2022

SCHEDA OBIETTIVI PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DIPENDENTI CUI VENGONO ATTRIBUITI OBIETTIVI IN MODO SPECIFICO, DI GRUPPO O INDIVIDUALE

Soggetto valutato	SCANFERLA ELISA
Categoria e Profilo professionale	D4/PO
Settore/Unità organizzativa di riferimento	AREA TECNICA
Soggetto Valutatore	NUCLEO VALUTAZIONE

Riepilogo Obiettivi

La valutazione finale si tradurrà per ogni singolo obiettivo in una valutazione complessiva in fasce, che tiene conto anche della complessità del risultato da raggiungere, dell'innovatività, dell'impatto sulla realtà di riferimento, sulla soddisfazione effettiva dei bisogni degli utenti finali.

N°	Descrizione	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
				A	B	C	D	E	
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	(1 * 2)
				L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	OPERA PUBBLICA DI REALIZZAZIONE RAMPA CICLOPEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA VIA ARGINE SAN MARCO E LA SOMMITA' ARGINALE DEL FIUME PIAVE	50%							
2	VARIANTE URBANISTICA E PEREQUAZIONE DITTA CRICH	50%							

Obiettivo 1 - Interventi di manutenzione straordinaria palestra comunale

Azioni / Attività			Scadenza	% Realizzazione
OPERA PUBBLICA DI REALIZZAZIONE RAMPA CICLOPEDONALE			31/12/2022	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Approvazione progetto definitivo esecutivo ed individuazione ditta	valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

Obiettivo 2 - Lavori di efficientamento energetico pubblica illuminazione

Azioni / Attività			Scadenza	% Realizzazione
Variante urbanistica e perequazione ditta Crich			31/12/2020	100%
Totale % realizzazione Azioni/Attività				100%
Indicatore	Formula di calcolo	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
approvazione variante in consiglio comunale e sottoscrizione accordo pubblico/privato	valore assoluto	1		0%
Totale % realizzazione Indicatori				0%
Totale % realizzazione Indicatori finale (< o = 100%)				0%

Scheda di valutazione della performance
- Segretario

SEGRETARIO DOTT. PIERANTONIO GIULIANI	
SOGGETTO VALUTATORE: DANIELE DALLA NESE	
PERIODO DI VALUTAZIONE: 2022	

AREA	Descrizione	Peso teorico	Grado di conseguimento	Peso ponderato
OBIETTIVI	Attività di controllo sui contributi da erogare alle imprese a seguito DPCM 24/09/2020 - annualità 2022	15	0%	0
	Realizzazione iniziative varie in ambito culturale: laboratori matematica e ambiente, realizzazione volume storico su alluvione 1966	35	0%	0
TOTALE CONSEGUIMENTO DEI RISULTATI		50	VALUTAZIONE	0

AREA	Descrizione	Peso teorico	Grado di conseguimento	Peso ponderato
COMPETENZE PROFESSIONALI, CAPACITÀ E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	Capacità di coordinare l'azione dei soggetti apicali della amministrazione traducendo gli indirizzi politici nelle azioni e nei progetti coerenti	10	0%	0
	Orientamento all'innovazione. Capacità di affrontare situazioni nuove, capacità di proporre iniziative utili e realistiche di promozione e gestione delle innovazioni istituzionali ponendo attenzione alla qualità dei servizi.	10	0%	0
	Capacità di problem solving, anche in presenza di situazioni di emergenza e/o di urgenza, coniugando il perseguimento del risultato con il rispetto delle normative	10	0%	0
	Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonchè del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	10	0%	0
	Capacità di motivare i responsabili, di svilupparne le competenze e le capacità	10	0%	0
TOTALE COMPETENZE, CAPACITÀ E COMPORTAMENTI		50	VALUTAZIONE	0
			VALUTAZIONE TOTALE	0

Data colloquio (iniziale-intermedio-finale):/...../.....

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:

DATA _____

Firma valutatore _____